



**GACETA MUNICIPAL**  
ORGANO OFICIAL DE INFORMACION DE LA ALCALDIA  
DE MANIZALES

7621 - 2009

No. 1207

DIRECCION: UNIDAD DE DIVULGACION Y PRENSA  
COORDINACION: SECRETARIA JURIDICA

MANIZALES, 23 DE NOVIEMBRE DE 2009

EDICION EXTRAORDINARIA

**CONTENIDO**

ACUERDO NO 0728 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN UNOS MECANISMOS PARA LA RENDICION DE CUENTAS, LA VISIBILIZACION Y GESTION DE LOS CONCEJALES"



[www.alcaldiamanizales.gov.co](http://www.alcaldiamanizales.gov.co)  
Carrera 22 No.18-25 Edificio Leonidas Londoño. PBX  
8720722.

PARA QUE VIVAMOS  
**MEJOR.**  
SU ALCALDIA DE MANIZALES

**ALCALDIA DE MANIZALES**  
DESPACHO DEL ALCALDE

Manizales, 23 de noviembre de 2009

A despacho se encuentra el Proyecto de Acuerdo No. 076 de 2009, correspondiente al Acuerdo No. **0728** del 20 de noviembre de 2009, "**POR MEDIO SE ESTABLECEN UNOS MECANISMOS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS, LA VISIBILIZACIÓN Y GESTIÓN DE LOS CONCEJALES**".


El Alcalde de Manizales lo encuentra correcto y en consecuencia queda:

**SANCIONADO**

**PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

En un (1) ejemplar envíese el presente Acuerdo a la Gobernación del Departamento para su correspondiente revisión.

  
**JUAN MANUEL LLANO URIBE**  
Alcalde

  
**ESPERANZA SALAZAR GRISALES**  
Secretario de Despacho  
Secretaría Jurídica



[www.alcaldiamanizales.gov.co](http://www.alcaldiamanizales.gov.co)  
Carrera 19 No.21-44 Edificio Leonidas Londoño  
PBX 8720722



## ACUERDO N.º 28

### “POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN UNOS MECANISMOS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS, LA VISIBILIZACIÓN Y GESTIÓN DE LOS CONCEJALES”

#### CONCEJO DE MANIZALES

En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución Política, el artículo 32 de la Ley 489 de 1998 y demás normas complementarias y concordantes.

#### ACUERDA

**ARTÍCULO 1º:** El Concejo de Manizales, a través de la mesa Directiva, podrá presentar anualmente un informe de rendición de cuentas en audiencia pública en una sesión plenaria del concejo, en el último periodo de sesiones ordinarias, informe que contendrá al menos los siguientes puntos:

- a) Informe sobre la gestión administrativa del Concejo de Manizales en cabeza de la Presidencia de su respectivo periodo legal.
- b) Informe sobre cabildos abiertos, citaciones e invitaciones.
- c) Informe sobre los acuerdos y proposiciones aprobados.
- d) Informe sobre los proyectos de acuerdo no aprobados.
- e) Informe de moción de observación y censura.

**ARTÍCULO 2º:** Por bancadas se rendirá cuentas el mismo día de la sesión de la audiencia pública, dando informe de los debates que llevo a cabo la bancada, proposiciones, presentación de proyectos de acuerdo e informes de ponentes si lo fueron.

La presentación del informe puede estar en cabeza del jefe de cada bancada.

**ARTÍCULO 3º:** Los presidentes de cada comisión podrán dar informe de su gestión, el mismo día de la rendición de cuentas.

**ARTÍCULO 4º:** Cada persona responsable de la rendición de cuentas entregara en forma física y digital a la Secretaria del concejo el informe de actividades adelantadas unas semanas antes de llevarse a cabo la sesión, para dejar a disposición de la ciudadanía su estudio y análisis.

**ARTÍCULO 5º:** La página Web del Concejo de Manizales, estará diseñada de tal forma que se facilite la consulta de la rendición de cuentas, y este contenida toda la información respecto a los Concejales en relación con el ejercicio de sus funciones.

**ARTÍCULO 6º:** el archivo digital de audio de las sesiones de la Plenaria y de las Comisiones Permanentes del Concejo, se grabaran en medios digitales y estarán a disposición de la ciudadanía a través de la oficina de prensa del Concejo de Manizales.

**ARTÍCULO 7º:** A través de la página Web del Concejo de Manizales se transmitirá en video y en directo vía internet las sesiones de la Plenaria.

**ARTÍCULO 8º:** La presidencia del concejo promoverá las publicaciones necesarias para difundir la consulta constante de la página Web y la asistencia masiva de la comunidad a la sesión de rendición de cuentas, a través de internet, radio, prensa y televisión.

**ARTÍCULO 9º:** El Secretario de Despacho y la jefatura de prensa, será los responsables del apoyo logístico y la coordinación de la sesión de rendición de cuentas.

**ARTÍCULO 10º:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

  
PAULA ANDREA OROZCO OSORIO  
Concejala de la Ciudad

**SECRETARIO DE DESPACHO  
DEL HONORABLE CONCEJO DE MANIZALES**

**CERTIFICA:**

*Que el presente Acuerdo fue discutido y aprobado por el Honorable Concejo Municipal de Manizales en sus debates reglamentarios, así:*

**Primer Debate:**            *Noviembre 10 de 2009*

**Segundo Debate:**        *Noviembre 17 de 2009*

**Concejal Ponente:**      *H.C. Paula Andrea Orozco Osorio*

*Manizales, 23 de Noviembre de 2009.*



**MAURICIO FRANCO ACEVEDO**  
*Secretario de Despacho  
Concejo de Manizales*